



2016. 07. 07.(목) / 11:00
낙지한마당(전곡동 소재)

제1차 사례관리 및 영유아·아동·청소년분과 회의자료



동해시지역사회보장협의체

목 차

I. 안내사항

- 1. 사례관리 및 영유아·아동·청소년분과 분과기획사업 안내 1

II. 논의사항

- 1. 분과기획사업 논의 6
- 2. 기타안건 6

안 내 사 항

사례관리 및 영유아·아동·청소년분과 분과기획사업 안내

2016년 분과기획사업 공모 신청서

신청 기관 정보	분과명	(분과연합 신청)	분과장	신영선, 김순녀
		사례관리 분과 영유아·아동·청소년 분과	전화번호	533-0197, 521-5522
			FAX번호	534-0197, 522-5501
	담당자 성명	신영선	전화번호	010-6531-1269
			E-mail	magdala@naver.com
사업 기본 정보	사업명	“지역사회가 함께 만들어가는 행복”		
	사업대상	-생애주기별- 아동, 청소년, 성인, 노인 (중심대상자 : 청소년)	사업구분	분과기획사업(○) 복지역량강화사업()
	예산	총사업비	3,500천원	신청금액

위와 같이 분과기획사업을 신청합니다.

2016년 6월 일

분과장(담당) 신 영 선 (인)

동해시지역사회보장협의체 위원장 귀하

분과기획사업 사업계획서

1. 사업명 : “지역사회가 함께 만들어가는 행복”

2. 사업의 필요성

지역주민의 자원을 활용하여 자발적으로 복지서비스를 제공하고 이용자가 필요에 따라 선택하고 이용함으로써 주민이 함께 어울려 서로 돕고 안녕을 살피며, 생산적인 활동으로 발전할 수 있는 기회를 가지고, 서비스의 다양화로 계층 간 자유롭게 어울리면서 복지서비스의 수혜자로서의 낙인과 편견을 해소하는 등 민·관의 협력을 통한 복지역량강화라는 지역사회보장협의체의 기능에도 부합 할 수 있을 것으로 사료됨.

3. 서비스 지역, 서비스 대상 및 서비스 대상자 수

- 1) 서비스 지역: 동해시 전역
- 2) 서비스 대상: 생애주기별 대상(아동, 청소년, 성인, 노인)_중점 청소년기
- 3) 서비스 대상자 수: 300명(중심대상자 아동·청소년 200명, 성인 및 노인 100명)

4. 사업 목적 및 목표

목 적	성과목표
(전체목적)	지역사회자원생산 20개(10개동*2개)
지역사회의 인적, 물적 자원 나눔을 통한 사회통합과 행복 키움	생애주기별 자원이용자 총인원 300명
	행복산출(이용자 자원 파생과 확산)

※ 행복산출 : 이용자의 재능기부 등 이용자가 자원제공자가 될 수 있으며, 자발적인 자원제공자 증가 수

1) 세부목표

첫째, 여기, 여기 : 10개동의 자원을 찾아 공지하고 이용자가 자유롭게 지역자원을 이용하면서 지역사회공동체와의 화합과 서로 돕고 발전하는 기회를 만든다.

둘째, 저요, 저요 : 제공된 서비스를 이용자가 자율적으로 선택하고 이용함으로써 참여 동기가 강화되고 능동적인 활동으로 사회인으로 성장할 수 있다.

셋째, 나도, 나도 : 서비스 이용자가 서비스를 재생산 할 수 있으며, 제공자도 서비스를 이용하면서 생산복지와 생애주기가 함께하는 행복을 키워갈 수 있다.

5. 사업내용

1) 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	시행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수/ 시간
-지역자원발굴 -서비스 이용 -파생 자원	-여기, 여기! -저요, 저요~ -나도, 나도~	-10개 동복지분과 사업설명회 -카페제작 등 서비스 홍보, 접수 -신청분과에서 파생자원 점검	7월~ 12월	신청분과 위원 25명	-20명 -300명 -10명	2/30' 수시 6/30'

※ 사업실행과정

- 신청분과에 소속된 위원들이 역할 분담하여 동 분과위원들에게 본 사업취지를 설명
- 발굴된 지역자원을 모아 서비스자원을 선택하고 정리하여 카페(신설)에 서비스이용방법을 공지하고 이용자 접수 및 이용 상황 점검(서비스 제공자 및 신청분과 위원)
- 재생산 자원 및 신규 발굴 자원을 업그레이드하고 이용이 부실한 자원이 발생할 경우 폐기하여 활발하고 생산적인 활동이 될 수 있도록 매체를 통해 적극적으로 홍보하고 활동 상황 게시
- 총 서비스 이용활동 중 지속할 수 있거나 모범사례를 선정하여 과정을 발표하고 연말 시상하여 지역사회보장협의체의 의미를 확산하고 생활에서 행복을 키워나감.

※ 자원설명(중점 서비스대상 아동청소년 자원을 중심으로 편성하고 성인, 노인자원 추가)

- 물적 자원 : 실내농구장 등의 운동시설, 음악연습실, 독서 나눔 카페, 직업 체험장 등 지역의 아동청소년 및 지역주민들을 위해 제공할 수 있는 자원
- 인적 자원 : 청소년시기 연구과제 지도자, 아동을 위한 동화 구연, 교육, 상담, 의료, 취미활동 등의 재능기부
- 재생산자원 : 직업지도, 이용자의 특기, 아이디어 등

2) 담당인력 구성(분과 소속 위원 25명 역할분담)

이름 (역할)	기관	직위	경력(년)	주요업무
사례관리 분과	정신건강 증진센터	팀장	8년 2개월(센터)	정신건강증진 및 자살예방
영유아·아동 ·청소년분과	어린이집 연합회	회장(원장)	5년 2개월(어린이집)	동해어린이집 원장

- ※ 사례관리분과와 영유아·아동·청소년분과의 중첩되는 아동청소년기를 중심으로 서비스를 확대하고 (이용 예상대상 200명) 성인기 및 노인기(이용대상 100명) 서비스를 계획함.

6. 예산계획

(단위: 원)

관	사업비							
	일반사업비							
목	세목	계	산출근거	예산조달 계획				
				신청금액	비율 (%)	집행시기	월	비고
총 계		3,500,000		3,500,000	100			
사업비	서비스자원 발굴	500,000	사업설명회 다과비 50,000원×1회×10개동 분과	500,000	14.3	7, 10월		
	자원이용 지원금	1,500,000	서비스 이용비용 5,000원×300명	1,500,000	42.9	7~12월		
	간담회의비	320,000	자원제공자 간담회 8,000원×자원 20개×2회	320,000	9.1	7,9,11월		
	평가회의비	300,000	분과 사업평가회의 100,000원×3회	300,000	8.6	7~12월		
	우수이용 팀 수상	600,000	우수 활동팀 수상자 2팀 선정 300,000원×2팀	600,000	17.1	12월		년말시상
	제잡비	280,000	활동재료비 280,000원 문구류, 소모품, 홍보활동 등	280,000	8.0	7~12월		
	소 계	3,500,000		3,500,000	100			

※ 자원이용 지원금 : 자원 이용자의 요금 발생부분 지원

※ 자원 제공자 간담회 : 간담회를 통해 보완 및 발전

※ 실무분과위원 모임 : 신청분과 및 동분과 회의를 통한 개선방안 모색

※ 평가회의 : 평가를 통해 부진한 자원 폐기 및 재생산된 자원 업로드, 활동 활성화

II 논의사항

1. 분과기획사업 논의

가. 분과기획사업 일정 및 진행사항 논의

2. 기타안건

가. 동해시지역사회보장협의체 홈페이지 활용

- 회의 개최 공문 및 회의 자료, 결과 게시 확인
- 각 기관 행사 일정 게시하여 공유의 장으로 활용

나. 차기회의 일정