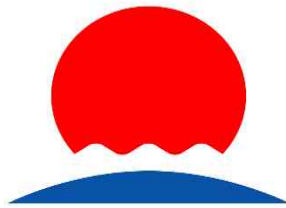




2024. 09. 24.(화) / 15:00  
동해시가족센터 회의실(3층)

## 제4차 아동·청소년분과 회의자료



동해시지역사회보장협의체

# 목 차

## I. 안내사항

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1. 제3차 아동·청소년분과 회의결과 공유 ..... | 1 |
|-------------------------------|---|

## II. 논의사항

|                          |   |
|--------------------------|---|
| 1. 2024년 분과기획사업 평가 ..... | 2 |
|--------------------------|---|

|                |   |
|----------------|---|
| 2. 기타 안건 ..... | 8 |
|----------------|---|

# 안 내 사 항

## 1. 제3차 아동·청소년분과 회의결과 공유

### 2024년 제3차 아동·청소년분과 회의결과

|                             |  |     |                   |       |
|-----------------------------|--|-----|-------------------|-------|
| <b>일시</b>                   | 2024년 08월 13일(화요일) / 15:00~16:00   |     | <b>기록</b>         | 박 현 수 |
| <b>장소</b>                   | 동해교육지원청 대회의실(3층)   |     |                   |       |
| <b>참석자<br/>12명<br/>(무순)</b> | 동해교육지원청 교육복지사  | 이일형 | 묵호중학교 교육복지사       | 정학면   |
|                             | 동해중학교 교육복지사  | 유은혜 | 북평초등학교 교육복지사      | 김남희   |
|                             | 동해시드림스타트 아동통합사례관리사   | 송은정 | 동호초등학교 교육복지사      | 최미호   |
|                             | 강원남부아동보호전문기관 팀장  | 유윤미 | 동해시지역아동센터협의회 사무국장 | 권순이   |
|                             | 동해시학교밖청소년지원센터 팀원   | 전현희 | (사)러빙핸즈 강원지부 지부장  | 이혜숙   |
|                             | 동해종합사회복지관 대리   | 이호정 | 동해시지역사회보장협의체 사무국장 | 박현수   |
| <b>회의안건</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 분과기획사업 논의</li> </ul>  |     |                   |       |
| <b>회의내용<br/>및<br/>회의결과</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 제2차 아동·청소년분과 회의결과 공유                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2차 회의결과 공유</li> </ul> </li> <li>• 24년도 협의체 상반기 운영실적 및 하반기 사업계획 보고                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상반기 운영실적 및 하반기 사업계획 보고</li> </ul> </li> <li>• 분과기획사업 논의                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대회 세부 규칙 및 대회장 배치도 안내</li> <li>- 학교 및 기관 참가 신청을 마감 하였으며, 계획 인원보다 신청자가 저조하여 일반시민들을 대상으로 참가 신청을 받음</li> <li>- 주변에 관심있는 학생 및 일반인들이 있으면 참여 할 수 있도록 홍보</li> <li>- 행사 당일 참석이 가능한 위원들을 대상으로 업무 분장 진행</li> <li>- 업무 분장은 심판, 등록부 접수, 사진 촬영, 체험 부스 운영, 대진표 작성</li> <li>- 체험형 보드게임은 3가지를 진행할 예정이며, 참여한 시민들이 자유롭게 이용 할 수 있도록 함</li> <li>- 4개 부문 초등저, 초등고, 중등, 고등+일반으로 대회를 진행</li> <li>- 사전에 신청한 참가자 중 개인사정으로 인해 대회 당일 불참을 하게되면 추가로 현장 접수를 하지 않고 부족한 인원으로 대회를 진행</li> <li>- 사전 접수 완료 후 참가자가 부족한 부문에서는 현장에서 접수하여 대회에 참가 가능</li> <li>- 대회 종료 후 위원들의 일정을 조율하여 평가 회의를 진행 예정</li> </ul> </li> <li>• 기타 안건                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각 기관별 사업내용 공유</li> <li>- 각 기관의 행사 및 사업 등을 협의체 홈페이지를 이용하여 함께 공유하고 정보를 나눌 수 있는 장으로 이용하면 좋겠음</li> <li>- 차기 회의는 추후 공지</li> </ul> </li> </ul> |     |                   |       |

## II 논의 사항

### 1. 2024년 분과기획사업 평가

## 2024년 동해시 보드 게임 한마당 계획서

### I 추진개요

- 행사명 : 동해시 보드 게임 한마당(루미큐브 대회)
- 일시 : 2024년 9월 7일(토)
- 장소 : 강원특별자치도동해교육지원청 3층 대회의실 및 과학실(수학실)
- 운영시간 : 13:00 ~ 17:00 (※사전 협의 09:00)
- 대상 : 동해시 관내 초·중·고등학생 및 청소년 및 일반시민
- 예산 : 4,600천원
- 주최 : 동해시지역사회보장협의체, 강원특별자치도동해교육지원청
- 주관 : 동해시지역사회보장협의체 아동·청소년분과

### II 행사 일정

- 세부 추진 계획

| 구분    | 시간              | 내용   | 비고          |
|-------|-----------------|--|-------------|
| 사전 협의 | 09:00~<br>11:30 | · 대회장 세팅<br>· 체험용 보드게임 실현 및 업무 배치<br>· 심판 교육 | 체험용<br>보드게임 |
|       | 11:30~<br>12:30 | · 점심   |             |

|                                       |                 |   |                     |
|---------------------------------------|-----------------|---|---------------------|
| 루미큐브대회<br>초등부                         | 12:20~<br>12:50 | · 초등 저학년부, 고학년부 등록<br>· 대회 자리 번호표 뽑기                | 등록부<br>명찰           |
|                                       | 13:00~<br>13:10 | · 루미큐브 대회 규정 및 주의사항 안내<br>· 보드게임 한마당 개최             | PPT 자료              |
|                                       | 13:20~<br>15:30 | · 체험용 보드게임 부스 운영<br>· 초등 저학년부, 고학년부 32강, 16강, 8강 진행 | 대회의실<br>수학실<br>간 식  |
| 루미큐브대회<br>중등부                         | 12:20~<br>12:50 | · 중등부 등록<br>· 대회 자리 뽑기                              | 등록부<br>명찰           |
|                                       | 13:00~<br>13:10 | · 루미큐브 대회 규정 및 주의사항 안내<br>· 보드게임 한마당 개최             | PPT 자료              |
|                                       | 13:20~<br>15:30 | · 체험용 보드게임 부스 운영<br>· 중등부 32강, 16강, 8강 진행           | 수학실<br>간 식          |
| 루미큐브대회<br>고등/일반부                      | 13:20~<br>13:30 | · 고등/일반부 등록<br>· 대회 자리 뽑기<br>· 루미큐브 대회 규정 및 주의사항 안내 | 등록부<br>명찰<br>PPT 자료 |
|                                       | 13:40~<br>15:30 | · 체험용 보드게임 부스 운영<br>· 고등/일반부 32강, 16강, 8강 진행        | 과학실<br>간 식          |
| 루미큐브대회<br>결승전                         | 16:00~<br>16:30 | · 초등 저학년부, 고학년부, 중등부, 고등/일반부<br>결승 진행               | 대회의실                |
| 시상 및<br>폐회                            | 16:30~<br>17:00 | · 1~4등 시상 및 폐회                                      | 상장, 상품<br>자리 정리     |
| ※ 13:00 ~ 17:00 대회의실에서 체험용 보드게임 부스 운영 |                 |   |                     |

○ 루미큐브 대회 게임 진행 사항

- 타이머 어플(미어캣)에 순서대로 참가자 이름을 적습니다.
- 게임 시간(7분)과 패널티(20초)를 저장한 후 테이블 가운데 놓습니다.
- 타일을 모두 뒤집어서 섞은 뒤 7개씩 더미를 만듭니다.

- 두 더미(타일 14개)씩 골라서 자신의 왼쪽 플레이어에게 전달합니다
- 전달받은 타일들을 모두 받침대에 정리한 뒤 나머지 타일 더미는 테이블 옆으로 옮겨놓고 그 중 타일 더미 하나를 테이블 중앙에 두어 가져가는 더미로 사용합니다.
- 시작은 심판의 시작 신호와 함께 전체 동시에 시작합니다.
- 타일 더미의 마지막 타일을 누군가 가져 갈 경우 모든 플레이어는 한 번씩만 차례를 진행하며 마지막 타일을 가져간 플레이어까지 진행한 후 남은 타일의 점수로 순위를 정합니다.

### ○ 진행 시 주요 안내/ 숙지사항

- 모든 타일을 내려놓으면 루미큐브를 외치고 이때 각자 가지고 있는 타일에 적힌 수의 합이 적은 순서대로 순위를 정합니다.
- 동점일 경우 승수, 점수등 상위 라운드 진출 조건에 맞는 사람이 진출합니다.
- 게임 중 상대방의 플레이에 영향을 줄 수 있는 언행을 하지 않도록 사전 안내하고 공정하게 대회를 진행합니다.
- 플레이에 영향을 주는 부정행위라고 판단될 경우 심판의 재량에 의해 해당 라운드 실격패가 될 수 있습니다.(예절을 지켜주세요.)
- 라운드별 점수는 최종 순위에 반영되지 않으며 라운드별 순위에만 사용됩니다.
- 최종 순위는 상위 라운드 진출 조건에 만족하는 사람이 우선입니다.
- 점수 계산시 조커는 별점 50점/ 등록을 못한 경우 타일 점수와 관계없이 별점 100점입니다.
- 등록이 가능한데 하지 못했을 경우는 타일 점수와 관계없이 별점 200점입니다
- 더블(같은 색깔의 같은 숫자 2개)를 3쌍 가진 사람은 게임을 시작하기 전에 재경기를 요청할 수 있으며 이 경우 모든 타일을 섞어 다시 시작합니다.

### ○ 기타사항

- 루미큐브 대회 장소(과학실, 수학실)에는 부모님을 비롯한 보호자의 출입을 금합니다.
- 모든 행사는 대회의실을 기준으로 하여 진행합니다.

## 분과기획사업 결과 보고

|             |                           |     |  |
|-------------|---------------------------|-----|--|
| <b>분과명</b>  |                           |     |  |
| <b>사업명</b>  |                           |     |  |
| <b>사업기간</b> |                           |     |  |
| <b>사업비</b>  |                           | 지원금 |  |
|             |                           | 자부담 |  |
| <b>사업목적</b> |                           |     |  |
| <b>사업내용</b> |                           |     |  |
| <b>추진실적</b> | * 세부 추진 실적 기재하며, 별지 작성 가능 |     |  |
| <b>사업성과</b> |                           |     |  |

○ 기록사진

|     |     |
|-----|-----|
|     |     |
| ( ) | ( ) |
|     |     |
| ( ) | ( ) |
|     |     |
| ( ) | ( ) |



## 분과기획사업 정산서

### 1. 신청분과 현황

|                |           |  |                          |  |
|----------------|-----------|--|--------------------------|--|
| 신청<br>분과<br>정보 | 분과명       |  | 분과장                      |  |
|                |           |  | 전화번호                     |  |
|                |           |  | FAX번호                    |  |
|                | 담당자<br>성명 |  | 전화번호                     |  |
|                |           | E-mail                                       |                          |  |
| 사업<br>기본<br>정보 | 사업명       |  |                          |  |
|                | 사업대상      | 사업구분   | 복지기획사업( )<br>복지역량강화사업( ) |  |
|                | 사업비       | (지원금                  자부담                  ) |                          |  |

### 2. 정산 총괄표

(단위 : 원)

| 예산액(총사업비) |     |     | 집행액 |     |     | 집행잔액 |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|
| 계         | 지원금 | 자부담 | 계   | 지원금 | 자부담 | 계    | 지원금 | 자부담 |
|           |     |     |     |     |     |      |     |     |

### 3. 집행내역

(단위 : 원)

| 항목 | 산출기초 | 금액 | 비고 |
|----|------|----|----|
|    |      |    |    |
|    |      |    |    |
|    |      |    |    |
|    |      |    |    |
|    |      |    |    |
|    |      |    |    |
| 총계 |      |    |    |

## 2. 기타 안건

### 가. 각 기관별 사업내용 및 서비스 정보 공유

- 
- 
- 

### 나. 동해시지역사회보장협의체 홈페이지 활용

- 회의 개최 공문 및 회의 자료, 결과 게시 확인
- 각 기관 행사 일정 게시하여 공유의 장으로 활용

### 다. 차기회의 일정